Interný predpis pre hmotné a finančné zabezpečenie žiakov SSŠ v Detve na praktickom vyučovaní v rámci DUÁLNÉHO SYSTÉMU

vo firme Slavia Production systems, a.s.

V súlade s učebnou zmluvou uzatvorenou so SSŠ v Detve poskytne Slavia Production Systems, a.s. na svoje náklady hmotné a finančné zabezpečenie žiakov v súlade so zákonom o odbornom vzdelávaní a príprave.

1./HMOTNÉ ZABEZPEČENIE ŽIAKA POSKYTNE ZAMESTNÁVATEĽ V ROZSAHU:

1.1./Osobné ochranné pracovné prostriedky

Zamestnávateľ poskytne žiakovi zdarma osobné ochranné pracovné prostriedky v rozsahu nároku zamestnanca na tieto prostriedky pri výkone prác, ktoré zodpovedajú činnostiam, ktoré žiak bude vykonávať v rámci praktického vyučovania u zamestnávateľa.

1.2./ Posúdenie zdravotnej, zmyslovej psychologickej spôsobilosti žiaka

Ak sa na výkon praktického vyučovania jej posúdenie vyžaduje uhradí zamestnávateľ náklady spojené s posúdením .

1.3./ Stravovanie v čase praktického vyučovania

Zamestnávateľ poskytne žiakovi na praktickom vyučovaní u zamestnávateľa stravovanie v cene, rozsahu a za podmienok, ktoré zodpovedajú cene, rozsahu a podmienkam stravovania jeho zamestnancov. Stravovanie žiaka v duálnom vzdelávaní, ktorý vykonáva praktické vyučovanie v školských dielňach zabezpečí škola, pričom zamestnávateľ za dni praktického vyučovania prispeje žiakovi na 1 teplé jedlo vo výške 100% platnej stravovacej jednotky v školskej jedálni, maximálne do výšky 3€ .Tento príspevok bude škola fakturovať zamestnávateľovi raz mesačne.

1.4./ Cestovné náhrady

Zamestnávateľ poskytne cestovnú náhradu za dopravu žiaka z miesta trvalého bydliska do miesta praktického vyučovania u zamestnávateľa a späť formou preplatenia cestovného lístka.

2./ FINANČNÉ ZABEZPEČENIE ŽIAKA

Finančné zabezpečenie žiaka poskytne zamestnávateľ v nasledovných formách:

2.1./ Podnikové štipendium

Pre jednotlivé ročníky je základná výška podnikového štipendia nasledovná:

1. Ročník 80 Eur
2. Ročník 100 Eur
3. Ročník 140 Eur
4. Ročník 180 Eur

Podmienky výplaty štipendia:

2.1.1./ Vplyv prospechu predmetov teoretického a praktického vyučovania

Žiakovi bude podnikové štipendium poskytnuté v závislosti na jeho prospechu vo výške:

100% zo základnej výšky podnikového štipendia za 1.polrok prvého ročníka

100% zo základnej výšky podnikového štipendia za priemer zámok do 1,5

80% zo základnej výšky podnikového štipendia za priemer známok do 1,9

60% zo základnej výšky podnikového štipendia za priemer známok do 2,4

40% zo základnej výšky podnikového štipendia za priemer známok do 2,9

0% zo základnej výšky podnikového štipendia za priemer známok nad 2,9

Prehodnotenie sa uskutoční 1x za polrok

2.1.1.1 Spôsob výpočtu priemeru známok:

Priemerná známka z teoretických predmetov na vysvedčení : x
Známka z praktického vyučovania na vysvedčení : y

PRIEMERNÁ ZNÁMKA = (x +y) /2

2.1.2./ Absencia neospravedlnená

Nasledujúci mesiac sa podnikové štipendium nevypláca. Kritérium vyhodnocuje hlavný inštruktor.

2.1.3./ Absencia ospravedlnená

Štipendium za predchádzajúci mesiac vyrátané v súlade s odstavcom 2.1.1. sa bude krátiť podľa počtu vymeškaných hodín na teoretickom a praktickom vyučovaní nasledovne:

1. krátenie o 0% štipendia – 0 vyučovacích hodín absencie
2. krátenie o 25% štipendia – 14 vyučovacích hodín absencie
3. krátenie o 50% štipendia – 21 vyučovacích hodín absencie
4. krátenie o 75 % štipendia – 28 vyučovacích hodín absencie
5. krátenie o100% štipendia – 35 a viac vyučovacích hodín absencie

Do absencie sa nezahrňujú hodiny z dôvodu nákazy a karantény na COVID 19, darovania krvi, predvolaní štátnych a zdravotníckych inštitúcií. Potvrdenie týchto vymeškaných hodín odovzdá žiak hlavnému inštruktorovi do konca príslušného mesiaca.

Kritérium vyhodnocuje hlavný inštruktor.

2.1.4./ Znížená známka zo správania

Nasledujúci mesiac sa štipendium nevypláca. Kritérium vyhodnocuje hlavný inštruktor.

2.1.5./ Neuspokojivé správanie žiaka

Triedny učiteľ, majster odbornej výchovy a hlavný inštruktor môžu znížiť alebo nepriznať podnikové štipendium v nadväznosti na neuspokojivé správanie žiaka v príslušnom mesiaci

2.1.6/ Zánik nároku na podnikové štipendium

Nárok na podnikové štipendium zaniká za obdobie nasledujúceho polroka, ak bol žiak klasifikovaný známkou nedostatočná alebo opakuje ročník

2.2./ Odmeny

2.2.1/ Výška odmeny za produktívnu prácu

Pre jednotlivé ročníky je základná výška odmeny za produktívnu prácu nasledovná:

1. Ročník žiaci vykazujú cvičnú prácu
2. Ročník 50% minimálnej hodinovej mzdy
3. Ročník 55% minimálnej hodinovej mzdy
4. Ročník 60% minimálnej hodinovej mzdy

2.2.2/ Motivačná odmena

Základnú odmenu za produktívnu prácu je možné navýšiť o motivačnú odmenu vo výške 50% zo základnej odmeny na základe hodnotenia hlavného inštruktora alebo inštruktora v súčinnosti s majstrom. Hodnotiaci list je prílohou interného predpisu.

2.2.3/ Nepriznanie motivačnej odmeny

Motivačná odmena sa neprizná ak má žiak za predchádzajúci mesiac neospravedlnenú absenciu.

2.2.4/ Spôsob stanovení motivačnej odmeny

Motivačná odmena sa vypočíta z priemerného hodnotenia hodnotiaceho listu:

Priemerné hodnotenie	Navýšenie základnej odmeny
1,0	50%
1,1-1,5	40%
1,6-2,0	30%
2,1-2,5	20%
2,6-3,0	10%
3,1-5,0	0%

2.2.5/ Zníženie motivačnej odmeny

Hlavný inštruktor v súčinnosti s majstrom môžu výšku priznanej odmeny za produktívnu prácu znížiť v nadväznosti na neuspokojivé správanie žiaka na 50% aktuálnej minimálnej mzdy.

Interný predpis je platný od 1.10.2022.

V Detve, 31.10.2021

....

Ing František Kudláček člen predstavenstva Ing Ján Bartoš člen predstavenstva